

муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей Дзержинского района»
(МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей
Дзержинского района»)

Принято на заседании
общего собрания
трудового коллектива
Протокол № 01 от 01.10.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор М.В. Мирошникова
Приказ № 01-08/01 от 01.10.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачисления, перевода, отчисления и восстановления граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

Ярославль, 2025 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке зачисления, перевода, отчисления и восстановления граждан на обучение (далее – Положение) в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» (далее – МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района», Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области, утвержденными приказом департамента образования Ярославской области № 19-нп от 07.08. 2018 г.,
- Постановлением мэрии города Ярославля № 428 от 11.04.2019 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городе Ярославле»,
- Уставом МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района»,
- другими нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения.

1.2. Положение о порядке зачисления, перевода, отчисления и восстановления граждан на обучение в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на случаи зачисления на обучение, перевода, отчисления и восстановления детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП, общеобразовательные программы).

1.4. Настоящее Положение регулирует образовательные отношения и регламентирует:

- порядок приёма граждан в Учреждение;
- порядок и основания перевода граждан Учреждения;
- порядок и основания отчисления граждан Учреждения;
- порядок и основания восстановления граждан Учреждения.

1.5. При зачислении на обучение в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.6. Учреждение осуществляет зачисление на обучение граждан по ДООП на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Количество граждан, принимаемых МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» на обучение по ДООП, определяется Учреждением самостоятельно с учётом муниципального задания, устанавливаемого учредителем – департаментом образования мэрии города Ярославля.

1.8. Право на получение дополнительного образования в Учреждении предоставляется гражданам в возрасте от 5 до 18 лет на основании сертификата дополнительного образования, при наличии свободных мест, а обучающимся в возрасте до 5 лет и после 18 лет на основании положения о внебюджетной деятельности Учреждения.

1.9. МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» уполномочено выдавать сертификаты дополнительного образования и активировать их в реестре сертификатов дополнительного образования.

II. Порядок зачисления граждан

2.1. На обучение в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» по ДООП, при наличии свободных мест, реализуемым в рамках ПФДО, принимаются граждане, проживающие на территории Ярославской области и достигшие на 01 сентября текущего года возраста 5 лет и не достигшие на 01 сентября текущего года возраста 18 лет. Приём в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Зачисление в объединения физкультурно-спортивной направленности осуществляется при наличии медицинской справки о допуске к занятиям.

2.2. Подача заявок (заявлений) на обучение по общеобразовательным программам в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» от родителей (законных представителей) ребенка и (или) детей, достигших 14-летнего возраста (далее Заявителей) может быть осуществлена одним из нижеперечисленных способов:

- через личный кабинет на портале «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru>);
- через личный кабинет на портале ПФДО (<https://yar.pfdo.ru>);
- при личном посещении и подаче документов ответственному должностному лицу Учреждения.

2.3. При подаче заявок через порталы «Госуслуги» и ПФДО необходимо подтверждение согласия на обучение по выбранной общеобразовательной программе, заключающееся в личном посещении Учреждения заявителем, оформлении заявления и согласия на обработку персональных данных по установленным в Учреждении единым формам.

При переходе с модуля на модуль возможно написание доверенности на согласие о переходе уполномоченному сотруднику Учреждения.

2.4. В случае не подтверждения Заявителем согласия на обучение по выбранной общеобразовательной программе по истечении 10 дней с момента поступления заявки, она будет отклонена.

2.5. Прием на обучение по общеобразовательной программе при любом способе подачи заявки (заявлений) осуществляется при предъявлении следующих документов:

- сертификата дополнительного образования;
- письменного заявления Заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка (паспорта для заявителя, достигшего возраста 14 лет);
- страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

- паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельства регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, либо иного документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
- согласие Заявителя на обработку персональных данных;
- медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группе или объединении физкультурно-спортивной направленности.

2.6. В случае не предоставления при подаче заявления полного набора документов в соответствии с п. 2.5, заполнения их не в полном объеме, либо предоставления заведомо ложных сведений, должностное лицо, осуществляющее прием на обучение вправе отказать Заявителям в их приеме.

2.7. Заявители могут ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения на сайте Учреждения (<https://cdod-yar.edu.yar.ru/>), с дополнительными общеобразовательными программами на портале ПФДО (<https://yar.pfdo.ru>).

2.8. Дата и время начала набора на обучение по общеобразовательным программам на новый учебный год для детей 1-го года обучения устанавливается приказом директора Учреждения. Текущий набор осуществляется круглогодично в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.9. В случае, если зачисление происходит на общеобразовательную программу из реестра сертифицированных или платных программ Учреждения, то заключается соответствующий договор на обучение.

2.11. В случае, когда средств на представленном сертификате недостаточно для обучения по выбранной общеобразовательной программе, предполагается софинансирование за счёт родительских средств.

2.12. Учреждение вправе осуществлять прием на обучение детей и подростков, достигших на 01 сентября текущего года возраста 5 лет и не достигших на 01 сентября текущего года возраста 18 лет, сверх установленного учредителем муниципального задания на платной основе, при условии отсутствия вакантных мест в бюджетных группах.

2.13. Дети, не достигшие на 01 сентября текущего года 5-летнего возраста или достигшие на 01 сентября текущего года 18-летнего возраста, принимаются на обучение по ДООП на платной основе на основании Правил оказания платных услуг, утверждённых постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 и на основании положения о внебюджетной деятельности Учреждения.

2.14. Возможно приостановление действия договора оказания платных услуг по инициативе Заказчика на основании личного заявления в письменном или электронном виде (на почту учреждения: cdod-dz@yandex.ru) не позднее чем за 3 дня до даты приостановления действия договора.

2.15. Учащиеся, проявившие выдающиеся способности в каком-либо виде деятельности, на основании ходатайства педагога с предоставлением подтверждающих документов о достижениях, имеют право осваивать общеобразовательную программу по индивидуальному учебному плану.

2.16. В группы 2-го и последующих лет обучения может производиться добор детей, не обучавшихся ранее по данной общеобразовательной программе, при

наличии вакантных мест, если при собеседовании у претендента выявлен уровень знаний, умений и навыков, соответствующий требованиям конкретного года обучения, на который предполагается его зачисление, а также при предоставлении документа, подтверждающего освоения учащимся аналогичной программы (модуля, курса) соответствующей направленности или профиля.

2.17. В работе групп и объединений при наличии условий и согласия педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения их в основной состав.

2.18. Зачисление детей на обучение оформляется приказом директора МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» в течение 20 рабочих дней после приема документов, комплектования групп, с последующим внесением фамилии и имени учащегося в журнал «Учета работы педагога дополнительного образования в детском объединении» и электронную базу АСИОУ.

2.19. В зачислении детей на обучение по выбранной ДООП может быть отказано по следующим основаниям:

- наличие медицинских противопоказаний;
- несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям к освоению выбранной общеобразовательной программы;
- отсутствие вакантных мест в группе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансии ему будет предложено зачисление);
- если статус представленного сертификата не предполагает его использование для обучения по выбранной общеобразовательной программе;
- отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования;
- на основании пункта 2.6 настоящего Положения;
- если не выполнены требования условия зачисления на выбранную общеобразовательную программу (например, зачисление детей, успешно освоивших предыдущую преемственную программу и др.).

2.20. Расторжение договора на обучение по общеобразовательной программе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка или ребенка по достижении им 14-летнего возраста поставщику образовательных услуг, не ранее 01 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

2.21. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая формы заявлений и согласия на обработку персональных данных, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках, в том числе на сайте Учреждения.

2.22. Учреждение несёт ответственность за создание необходимых условий для образовательного процесса учащихся и выполнения общеобразовательной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

III. Порядок и основания перевода граждан

3.1. Перевод учащихся по годам (модулям) обучения осуществляется, как правило, по итогам учебного года при условии достижения необходимого уровня освоения ими содержания общеобразовательной программы текущего года, желания и способности к освоению программы следующего года обучения.

3.2. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего года (модуля), могут по собственному желанию, желанию родителей (законных представителей) учащихся, на основании ходатайства педагога повторить обучение на следующий год.

3.3. Списочный состав учащихся, переведенных на следующий год (модуль) обучения утверждается приказом директора Учреждения.

3.4. Допускается перевод учащегося (не чаще 1 раза в месяц, см. п. 2.20.) из одного творческого объединения в другое (с возможной сменой педагога дополнительного образования) в течение учебного года по личному заявлению учащегося (в случае достижения возраста 14-ти лет) или его родителей (законных представителей).

3.5. Перевод учащегося в другое учреждение дополнительного образования производится по письменному заявлению учащегося (в случае достижения возраста 14-ти лет), родителей (законных представителей) учащегося. При этом родители, законные представители ребёнка, обязаны уведомлять Учреждение о переводе его в другое учреждение или об изменениях, указанных в заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

3.6. Основанием перевода учащегося является приказ директора Учреждения о переводе.

IV. Порядок и основания отчисления граждан

4.1. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется Учреждением в случаях:

- письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребёнка или непосредственно ребёнка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

4.2. Учащийся может быть отчислен из Учреждения:

- в связи с завершением обучения по соответствующей общеобразовательной программе;
- в связи с переводом в другое учреждение дополнительного образования;
- по состоянию здоровья, препятствующему заниматься избранным видом деятельности (при наличии справки, заявления от родителей);
- при наличии систематических пропусков учебных занятий без уважительных причин (2-х или более месяцев) на основании ходатайства педагогического работника;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. В исключительных случаях допускается отчисление учащегося из Учреждения по решению Педагогического совета, за совершение противоправных

действий, унижающих человеческое достоинство, грубые нарушения Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка Учреждения или совершение правонарушений.

Отчисление применяется, если принимаемые меры не дали положительного результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает права коллектива творческого объединения, сотрудников Учреждения и его нормальное функционирование. Учреждение обязано немедленно проинформировать об отчислении учащегося его родителей или законных представителей.

4.4. Отчисление может производиться после окончания учебного года и (или) в течение календарного года.

4.5. Не допускается отчисление учащихся во время их болезни.

4.6. При завершении образовательных отношений с ребёнком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребёнком (момента отчисления ребёнка) информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.7. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения.

4.8. Допускается восстановление учащегося в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» в установленном в Учреждении порядке.

V. Порядок и основания восстановления граждан

5.1. Право на восстановление в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» имеют учащиеся, отчисленные по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе и другим причинам, принятым во внимание педагогическим советом).

5.2. Учащийся, отчисленный из Учреждения до завершения обучения по соответствующей общеобразовательной программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.3. Восстановление учащегося в МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» осуществляется в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Положения и оформляется приказом директора.