

**муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей Дзержинского района»
(МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей
Дзержинского района»)**

Принято на заседании
общего собрания
трудового коллектива
Протокол № 01 от 01.10.2025 г.

Директор М.В. Мирошникова
Приказ № 01-08/01 от 01.10.2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда**

Ярославль, 2025 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 218 Трудового кодекса РФ для совместных действий администрации муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» (далее – МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района»), работников, профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района», одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда, отстаивании своих законных прав и интересов на здоровые и безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранение здоровья работников. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля в рамках своей компетенции.

1.5. В своей работе Комиссия руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Законами и иными нормативными актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашением, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района».

1.6. Положение о Комиссии МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Дзержинского района» утверждается приказом директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

II. Задачи Комиссии

2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии, программы совместных действий работодателя и выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Информирование работников о состоянии условий труда и техники безопасности на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

III. Функции Комиссии

3.1. Рассмотрение предложений работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации (профком) с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах.

3.6. Содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.7. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.8. Подготовка и представление работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

IV. Права Комиссии

4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей) и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5. Вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением

работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

V. Порядок работы комиссии

5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя или первичной профсоюзной организации на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, первичной профессиональной организации.

5.2. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя по взаимной договоренности сторон, но не менее 5 человек, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

5.4. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

5.6. Члены Комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя.

5.7. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед профкомом о проделанной ими в Комиссии работе. Профсоюзный комитет вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

VI. Номенклатура дел Комиссии

Для осуществления своей деятельности Комиссия должна иметь следующую документацию:

- развернутый список членов Комиссии;
- отчеты по выполнению принятых решений;
- журнал протоколов заседаний Комиссии;
- копии постановлений, рекомендаций, подготовленных Комиссией для рассмотрения работодателем, профсоюзовым комитетом;
- документы по обучению профсоюзного актива.